

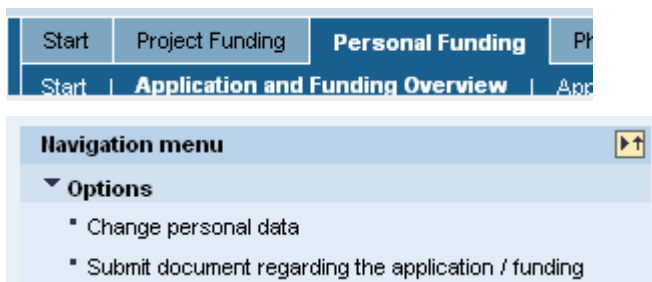
## Modification des données personnelles

### Conditions préalables

Vous avez déjà soumis une candidature à un programme de bourses de mobilité individuelle via le portail du DAAD.

### Procédure

1. Dans le bandeau, cliquez sur « *Personenförderung / Personal Funding* », puis sur « *Antrags- und Förderübersicht / Application and funding overview* ». Affichez le menu des options en cliquant sur la flèche noire en face des « *Optionen / Options* ». Sélectionnez l'option « *Persönliche Daten ändern / Change personal data* ».




De même que pour déposer une candidature, la procédure suit trois étapes.

1. Télécharger (*download*) et remplir le formulaire
2. Transmettre (*upload*) le formulaire
3. Vérifier le formulaire

Une fois le formulaire téléchargé, vous pouvez le remplir hors connexion à l'aide d'Adobe Reader dans sa version la plus actuelle. Dès que vous avez enregistré le document PDF avec toutes les modifications que vous souhaitez y apporter, vous pouvez le télécharger et le transmettre via le portail.

L'étape active est toujours figurée par un rectangle blanc. Vous pouvez retourner à une étape précédente ou avancer en cliquant sur les liens hypertextes « *Zurück zum vorherigen Schritt / Back to the previous step* » ou « *Weiter zum nächsten Schritt / Continue to the next step* ».


**1. Formular herunterladen**

 [Klicken Sie hier](#), um ein neues Formular für die Änderung persönlicher Daten herunterzuladen. Speichern Sie das Formular lokal.


[Weiter zum nächsten Schritt](#)

---

**2. Formular hochladen**


 Laden Sie das ausgefüllte Formular für die Änderung persönlicher Daten hier wieder hoch.

Keine Datei ausgewählt. [Hochladen](#)

 [Zurück zum vorherigen Schritt](#)


---



**3. Formular prüfen**

 Das Formular wird automatisch geprüft, nachdem Sie es hochgeladen haben.

2. Si le formulaire soumis n'est pas entièrement ou incorrectement rempli, vous recevrez les notifications correspondantes. Vous pouvez modifier les parties indiquées en téléchargeant la version actuelle du formulaire, en retournant à l'étape 1.


**4. Check form**

 Problems were identified in the uploaded form. Please find details in the following table. DO Download instead the current form using the link below the table down and correct the enti


Status	Problem / Error
	Question 3: Please fill in all mandatory fields.
	Question 6: Date of examinat./complet. must be before current date


3. Une fois le formulaire soumis et validé, vous recevrez un message. Cliquez sur le bouton « *Weiter / Continue* ».

**4. Check form**

 The uploaded form had no technical problems and all mandatory fields were filled in. Click to continue.

[Continue](#)

 [Download current application form](#)

 [Return to previous step](#)


4. Vous accédez à l'étape de résumé de la candidature.

**Change personal data**



5. Cette section vous permet de télécharger le formulaire avec les modifications que vous y avez apporté, avant de le transmettre via le portail.


**Application form**



[Click here](#), to download and save the form for your records prior to submitting it.

---

**Send documents**



Your details have no technical problems.  
Click here to submit your change of personal data to the DAAD.

[Send documents](#)


6. Une fois que vous aurez cliqué sur le bouton « Absenden / Send », vous allez recevoir une notification vous confirmant la transmission de vos nouvelles données.

**Change personal data**

▶  Fill in form ▶ 
  Summary ▶ 
  Finished ◀

---

**Application sent**



**Thank you!**  
The change of personal data was sent to the DAAD successfully. You will shortly receive confirmation of the process in your notification system.

7. Vous recevrez, sous quelques minutes, à votre adresse électronique un courriel vous informant de l'arrivée d'un nouveau message dans la boîte de réception du portail.

8. Cliquez sur l'onglet « Persönliche Mitteilungen / Personal messages » pour accéder au message.



Start | 
 Projektförderung | 
 Personenförderung | 
 Versicherung | 
 Nachrichten für Gutachter | 
 Impressum / Datenschutz

Information | 
 Antrags- und Förderübersicht | 
 Bewerbung | 
 Persönliche Mitteilungen | 
 Gutachten anfordern (nur für Stipendienbewerber)

---

**Mitteilungen zur Person 91524082**

☑ Alle öffnen | 
 ☒ Alle schließen | 
 📄 Verlauf als PDF

	Betreff	Von	Rolle	Sendedatum	Sendezeit	Themen ID	Anlagen
▶	Change of personal data personal ref. no. 91524082	DAAD-Portal		25.08.2015	11:53:13	Nachricht	
▶	Change of personal data personal ref. no. 91524082	DAAD-Portal		25.08.2015	11:51:48	Nachricht	

9. Le message confirme une nouvelle fois le changement de vos données. En pièce jointe, vous trouverez la copie du formulaire modifié. Vous devez cliquer sur flèche ► pour voir le message.

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top. The navigation bar includes links for 'Start', 'Projektförderung', 'Personenförderung', 'Versicherung', 'Nachrichten für Gutachter', and 'Impressum / Datenschutz'. Below the navigation bar, there is a sub-navigation bar with links for 'Information', 'Antrags- und Förderübersicht', 'Bewerbung', 'Persönliche Mitteilungen', 'Gulachten anfordern (nur für Stipendienbewerber)', and 'Information für International Offices (AAA)'. The main content area is titled 'Mitteilungen zur Person 91524082' and contains a table with the following data:

Betreff	Von	Rolle	Sendedatum	Sendezeit	Themen ID
Personendatenänderung Personenkennziffer 91524082	DAAD-Portal		20.11.2015	14:17:59	Nachricht

Below the table, there is a section titled 'Nachricht' containing the following text:

Personendatenänderung Personenkennziffer 91524082

Sehr geehrter Michael Test300,

mit dieser automatisch erzeugten Mitteilung bestätigen wir Ihnen die Einreichung Ihrer Personendatenänderung zur Personenkennziffer 91524082. Die Änderungen wurden eingereicht von der Benutzerkennung: test300@move.daad.

Sie finden eine Kopie des eingereichten Änderungsformulars rechts neben diesem Text.

Mit freundlichen Grüßen  
Ihr DAAD-Portal

On the right side of the message, there is a button labeled 'Anlagen zur Mitteilung' with a link to 'Personendatenänderung'.